



**FÜR UNSERE NIEDERLASSUNG
IN VILLACH (KTN) SUCHEN WIR EINEN**

MITARBEITER IM AUFTRAGSMANAGEMENT M/W/D

Bringen Sie Ihre Stärken ein und wachsen Sie mit uns!
Wir suchen engagierte Persönlichkeiten, die Freude daran haben,
Teil unseres Erfolgs zu sein.

IHR AUFGABENGEBIET

- Durchführung der Auftragsabwicklung im ERP-System (SAP)
- Erfassen und Bearbeiten von Aufträgen sowie Disponieren von Stückgut und Silo-Ware
- Verantwortung für das Bestellwesen (Handelswaren, Umlagerungen)
- Unterstützung im direkten Kundenabholbereich
- Abwicklung diverser Verwaltungstätigkeiten

DAS BRINGEN SIE MIT

- Einschlägige Berufserfahrung im Bereich Auftragsbearbeitung/Disposition
- Sicherer Umgang mit MS-Office Programmen sowie idealerweise SAP-Kenntnisse
- Hohe Dienstleistungs- und Kundenorientierung sowie ein freundliches Auftreten
- Sie arbeiten selbstständig und behalten auch in turbulenten Zeiten stets den Überblick
- Sie denken mit und gehen Herausforderungen pragmatisch und lösungsorientiert an

DAS BIETEN WIR IHNEN

- Ein garantiert abwechslungsreiches Aufgabengebiet
- Die Mitarbeit in einem überregionalen Team, das Zusammenarbeit fördert
- Eine umfassende Einschulung, angepasst an Ihre Vorkenntnisse

Wir sind ein europaweit tätiges innovatives Unternehmen der Baustoffindustrie. Mit unseren Produkten und Systemen sowie den speziell auf den Kunden zugeschnittenen Dienstleistungen lösen wir mit jahrelanger Erfahrung bautechnische Aufgaben.

Die Entlohnung erfolgt gemäß KV der Stein- und keramischen Industrie in der Verwendungsgruppe II abhängig von der beruflichen Qualifikation und Erfahrung.

Werden Sie Teil unseres Teams und bewerben Sie sich jetzt

RÖFIX AG . z.H. Frau Jacqueline Leitner . Badstraße 23, 6832 Röthis
Tel. +43 5522 41646-130 . bewerbung@roefix.com

