

FÜR UNSERE ZENTRALE IN RÖTHIS (VLBG)
SUCHEN WIR IN TEILZEIT (20,0 WOCHENSTUNDEN) EINE

VERTRIEBSASSISTENZ M/W/D

VERKAUFSREGION WEST

Bringen Sie Ihre Stärken ein und wachsen Sie mit uns!
Wir suchen engagierte Persönlichkeiten, die Freude daran haben,
Teil unseres Erfolgs zu sein.

IHR AUFGABENGEBIET

- Unterstützung der Verkaufsleitung und des Außendienstes bei organisatorischen und administrativen Aufgaben sowie Aufbereitung von kunden- und projektbezogenen Unterlagen
- Mitarbeit bei Angebotserstellung sowie bei Bearbeitung von Projekten und Objektvereinbarungen
- Eigenständige und reibungslose Abwicklung interner Prozesse sowie Abstimmung zwischen Kunden, Vertrieb und internen Fachabteilungen.
- Organisation und Koordination administrativer Abläufe, Pflege von Stammdaten sowie Unterstützung bei der internen und externen Kommunikation.
- Abwicklung allgemeiner Verwaltungs-, Organisations- und Koordinationsaufgaben im Tagesgeschäft.

DAS BRINGEN SIE MIT

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung sowie einschlägige Berufserfahrung im Assistenz-, Verwaltungs- oder vertriebsnahen Umfeld
- Sicherer Umgang mit MS-Office Programmen, insbesondere Excel und Erfahrungen mit CRM und ERP Systemen (SAP System von Vorteil)
- Hohe Kommunikationsstärke sowie sicheres Auftreten gegenüber Kunden und internen Ansprechpartnern
- Ausgeprägte Teamfähigkeit, Eigeninitiative und Verlässlichkeit sowie Freude an der Zusammenarbeit mit Kollegen und Schnittstellenpartnern in einem standort- und regionsübergreifenden Umfeld
- Sie zeichnen sich durch eine strukturierte und eigenverantwortliche Arbeitsweise aus und behalten auch bei hohem Arbeitsaufkommen den Überblick.

DAS BIETEN WIR IHNEN

- Ein garantiert abwechslungsreiches Aufgabengebiet
- Die Mitarbeit in einem überregionalen Team, das Zusammenarbeit fördert
- Eine umfassende Einschulung, angepasst an Ihre Vorkenntnisse
- Wir schätzen flexible Arbeitszeitgestaltung. In Abstimmung mit dem Team gewährleisten wir eine verlässliche Besetzung angepasst an die organisatorischen Erfordernisse.

Wir sind ein europaweit tätiges innovatives Unternehmen der Baustoffindustrie. Mit unseren Produkten und Systemen sowie den speziell auf den Kunden zugeschnittenen Dienstleistungen lösen wir mit jahrelanger Erfahrung bautechnische Aufgaben.

Die Entlohnung erfolgt gemäß KV der Stein- und keramischen Industrie in der Verwendungsgruppe II abhängig von der beruflichen Qualifikation und Erfahrung.

Werden Sie Teil unseres Teams und bewerben Sie sich jetzt

RÖFIX AG . z.H. Frau Jacqueline Leitner . Badstraße 23, 6832 Röthis
Tel. +43 5522 41646-130

RRO.10/26 © RÖFIX AG